

Technische handleiding Virdi Biometrie en Vanderbilt ACT Enterprise



Testrapport	Technische handleiding Virdi Biometrie op Vanderbilt ACT Enterprise
	toegangscontrolesysteem
Datum	29-06-2021
Versie	1.0
Wijzigingen t.o.v. vorige versie	n.v.t.
Auteur	RM



Inhoud

Inhoud	. 2
Doel van deze handleiding	3
Benodigde producten	3
Benodigde software	3
Minimale Hardware, software en firmware specificaties	3
Systeem overzicht	4
Aansluiten van de Terminal	4
Instellingen in de Virdi AC-2000 Terminal	. 7
Aanmaken van gebruikers	8
Gebruikers aanmaken in de Virdi Unis software	9
Gebruikers aanmaken in de ACT Enterprise software1	16
Richtlijnen voor inleren van vingerafdrukken 1	16



Doel van deze handleiding

Het doel van deze handleiding is om op een éénvoudige wijze de Virdi Biometrie aan te kunnen sluiten en programmeren op het ACT Enterprise toegangscontrolesysteem.

Benodigde producten

Virdi Biometrische lezers type AC2000, AC2200, AC5000plus (artnr 40700023, 40700021 of 40700024). ACT Enterprise deurcontroller ACTpro 1520 (artnr 40404450) of ACTpro 120DS (artnr 40404458) Virdi Enrollment bureau lezer FOH02SC (artnr 40700025)

Benodigde software

Vanderbilt ACT Enterprise Lite (40404460) of Vanderbilt ACT Enterprise Pro software (40404461) Virdi Unis Software (op te vragen bij de supportafdeling)

Minimale Hardware, software en firmware specificaties

Minimale PC Specificatie:

Intel[®] Pentium[®] 4 Dual-Core 1.6 GHz (of hoger) 4GB RAM of meer Minimaal 20GB vrije ruimte voor harddisk 256 kleuren @ 1024x768 Ethernet en USB

Besturingssysteem:

 Windows10 Pro 32+64 Bit

 Windows 8
 32+64 Bit

 Windows 7
 32+64 Bit

 Windows Server 2012R2 (32+64 Bit)

 Windows Server 2008R2 (32+64 Bit)

ACT Enterprise Versie:

V3.16.0.3 en hoger.

Virdi Producten:

AC5000-SC	Firmware	- 30.62.01-000.09 (Non PoE versie)
AC2200-SC	Firmware	- 10.61.00-000.35
AC2000-SC	Firmware	- 12.61.00-000.21





Aansluiten van de Terminal

In onderstaand schema is te zien hoe Virdi Terminals op een ACT Enterprise deurcontroller worden aangesloten.



Op een ACT Enterprise deurcontroller kunnen twee kaartlezers worden aangesloten voor één deur. Beide lezers worden op dezelfde klem aangesloten. Bij de "Exit lezer" wordt DATAO op SENSE van de ACU aangesloten.



Virdi AC2000 en Virdi AC2200



Wiegand Cable (5P)

Virdi AC5100



Aansluitschema Virdi Terminal aan ACT Enterprise deurcontroller

Verbinding ACT deurcontroller	Beschrijving	Aansluiting Virdi lezer
SENSE	Sense	
CLOCK	CLOCK (D1)	Geel / WO1 / OUT1
DATA	DATA (D0)	Oranje / WO0 / OUT0
+12V	Voeding 12V	
0V	Voeding 0V (GND)	Zwart / GND
Red	Rode LED	
Green	Groene LED	

Wiegand

Virdi-terminals en ACT deurcontrollers moeten fysiek worden gekoppeld net zoals een standaard RFID-lezer en – controller dat moeten zijn.

Zoals met alle Wiegand-interfaces moet de **GROUND** van de lezer verbonden worden met de ground (0VDC) van het toegangscontrolepaneel.

Op de Virdi terminals de bekabeling gebruiken met OUT0, OUT1 en GND.

Op de ACT deurcontrollers de inputs Data / D0, Clock / D1 en 0V gebruiken.



Wiegand instellingen in de Virdi-terminal

De Wiegand-uitvoer van de Virdi Terminal moet worden ingeschakeld en moet overeenkomen met de configuratie van de ACT Enterprise deurcontroller. Het gebruik van het standaard 26 bit-formaat van ACT Enterprise betekent dat de gekoppelde terminal zijn Wiegand-uitvoer moet instellen op 26bit.

Bij gebruik van de Virdi Unis software wordt remote manager gebruikt om 26bit Wiegand in te schakelen. Ofwel kan de wiegand uitgang geprogrammeerd worden met de Unis-B Plus app op een smartphone (verbinding via bluetooth, enkel bij AC-2000 en AC-2200)

Netwerk

Virdi-terminals moeten op het LAN netwerk zijn aangesloten. Ze vereisen een eigen IP adres (dynamisch of statisch), het IP-adres van de server en een ID nummer (bijvoorbeeld ID 1).

Enrollment bureaulezer

Systemen waarbij met de Unis software wordt gewerkt, kan gebruik gemaakt worden van de Virdi FOH02SC enrollmentlezer die is aangesloten via een USB-poort.

De Virdi terminal kan NIET op de voeding van de readerpoort worden aangesloten. Deze moet direct op de ACTpro PSU worden aangesloten of op een separate voeding. Indien er gebruik gemaakt wordt van een separate voeding dient de 0V/Ground van deze voeding gekoppeld te worden aan de 0V/Ground van de deurcontroller.

Opmerking:

Gebruik voor het aansluiten van de Virdi lezer, "lezer" kabel (bijvoorbeeld "Ramcro Reader Cable SAS1022GDEX-T+" of een minimaal vijf-aderige niet getwiste, afgeschermde kabel met een aardedraad).

Instellingen in de Vanderbilt ACT Enterprise software

Om de ID nummers te kunnen lezen dient er in de ACT Enterprise software, bij gebruik van de bovenstaande Virdi Biometrische terminal het formaat Wiegand 26 bits aangezet te worden. Er kan gebruik gemaakt worden van het interne HID 26 bit Wiegand formaat ,dan zou er niets ingesteld te hoeven worden.

Hoe dit ingesteld kan worden is terug te vinden op de volgende pagina.



Kaartconfigurati						
e systeen uickSetup sevanceerde installing	Formatteren MIFARE formaat AUX kaart geheugen	Er zijn 4 ingebouwde Wiegand ka bevoegen, hetzij vanuit de voors erery velden. Vrik Gebruik dit for formati ommensien aan als is wil	artformaten. U kunt een of meer I gedefinieerde lijst, of rechtstier mat aan om de edza indeling te dat de ingebouwde formats wo	aangepaste for ks met behulp v gebruiken. Virk rden gebruikt	mats van de data 'Ingebouwde	
Controllers	/	Ingebouwde formats	Wegard Formaat			
Paugroepen		HID 25-bit Wegand	Naam.	27-04-00-380	code	
OSDP-lezers		HID 34-bit Wegand	Globaal	Starten	Lengte	
I/O modules		HID 37-bit Wegand	Site code:	10	Q.	
OVRs		Vanderbit 56-bit UID	Kaartnummer:	5	32	
Kaartconfiguratie		Beschikbare Formats	Probleemnummer		0	
SPC-panelen Biometrie lezers		ANPR 25-bit Wegand HID 64-bit Wegand Vanderbit 34-bit	Gebruik dit forma	el.		
6		ZKTeco Bio/QR Reader	2 adecember com	research counce		
•		34 bits Hikvision				

Instellingen in de Virdi AC-2000 Terminal

Zodra de Unis software op de PC geïnstalleerd is dient nog het serveradres in de Virdi terminal gezet te worden.

De makkelijkste manier is om dit via de Unis B smartphone app te doen. Geef de terminal een ID nummer en voer het IP adres van de server in.

Zodra dit gedaan is kan de terminal toegevoegd worden in de Unis software.

ô	Terminal						_	Per Carr	Name	Kettesh Sav	•	HOME
					Terrinal Registration	2			1		0	MAIN MENU
9	Ð	Harre	Branch	Justal Typ	Ĩ.	1 A	de Territol			Hac Address		LIVE VIEW
	0001	Testunt	Assigned **** : Not Assigned	Fixed						0265175677	12.61.(USERS
	0055	Facetermenal	Assigned	Fixed	D	0003	Function		0	00265153413	0.1.2-6	REPORTS
					Name Branch	**** THIS Assessed	Arti Pass Back	M PEAL				TNA
					anstall Type	Fued	• Enter Zone	**** : Not Assgred +				MEAL
					Reg. Date	2021/06/17 08:57:11	Ext Zone	**** : Not Asigned *				OTHER
					Door Control Type	Alow all Functions	Dther					ADVANCED
					Time Zone	(UTC+01:00) Amsterdam, Be	iljin, Bern, Rome, Stockho	m, Wenen 🔹				SETTINGS
					DVR Configuration	2022-00-17 WEDF 122						HELP
					DVR ID Not De	fried - DVR IP	Of1 Not Defe	ed • QIQ Not Defined •				
					Unassigned Adm		Assigned Admin					
					Aómin	Name	Admn	Name				
					-							
					_	_						
												EXIT



Geef in de Unis software het juiste terminal nummer in en een naam voor deze terminal zodat deze later aan de naam is te herkennen.

Om te controleren of de terminal online is, ga naar het menu monitoring in de Unis software en dan zal de terminal groen moeten worden.

Remote Manager v4.5 [Admin Logon 00000000 : Master Admin] (CONNECT:								_ O ×
Monitoring					Au Da	thentication Server tabase Server		HOME
Remote Hanager								MAIN MENU
Class ID Admin ID ID Address Venico	Time	Terminal	User ID	Name E	Emp No.	Branch	Location	LIVE VIEW
0999 00000000 : Master Admin 127.0.0.1 CmdProcess 0998 00000000 : Master Admin 192.168.1.62 FaceServ								USERS
0001 00000000 : Master Admin 192.168.23.1 Standard v4.								REPORTS
								TNA
								MEAL
S Refere								OTHER
0001 Testunt								ADVANCED
0005 Faceterminal								SETTINGS
								HELP
	Time	Terminal ID	Terminal Name	Partition	•	ccount	Class	
	2021-06-17 08:52:28	0002	AC2000				Door State	
	2021-00-17 00:52:20	0002	AC2000				Ferminal Scace	
								EXIT

Aanmaken van gebruikers

Aangezien er géén directe integratie is tussen de ACT Enterprise software en de Virdi software (Unis) dient er in beide programma's een gebruiker aangemaakt te worden.

Bij gebruik van kaarten of tags adviseren wij u om de Mifare CCA518 tags of de CCA 426-01 kaarten te gebruiken.

Zodra een kaart aan een gebruiker toegekend is in de Virdi terminal zal deze aan dezelfde gebruiker worden toegekend als de vingerafdruk van deze persoon, dus het kaartnummer wordt hetzelfde als het gebruiker ID nummer in de Virdi terminal.



Gebruikers aanmaken in de Virdi Unis software

Via het menu Users kunnen gebruikers (Kaarthouders) toegevoegd worden in de terminal.





Via het submenu Add User kan een gebruiker (kaarthouder toevoegen) in de Unis software worden toegevoegd, waarna deze naar de terminal verzonden wordt. (Let op : er dient nog wel altijd de kaarthouder óók in ACT Enterprise aangemaakt te maken).



Reports Halagie +4.3 ()	Mail Repotston	1		- 2 🔜
🕋 User			Set Columna Rebesh Save	HOME
		nçioyee'is lafa-	•	MAIN MENU
	Basic Information		ess Group Schedule Pay	LIVE VIEW
00000028	D [D000004 Extend	Information	Not Assigned Assigned Ass **** - Sunt ***	
00000006	Name Telepho	Picture Information	Not Assigned Assigned Assigned Assigned Assigned	These Management
00000003	Branch +++++ : Not Assigned +	a	Not Assented Ass Not Assented ****	Add Over
B 00000002 R	Department **** : Not Assigned • Address Other		Not Assigned Assoned Ass	Deleta User
00000001	Authority **** : Not Assored * Reg. Dat	2021/08/17 99:14114	tiot Assigned Assigned Ass	Territul Oler
	Access roup **** : Not Assgned • Location	***** : Not Assigned *		Send to Terminals
	Scher a **** : Not Assgned *	Add Delete		MobleCard Management
	Mail Code **** : Not Asigned *			lave Snart Card
	Authentication Trop			THO LIE UNF
	Combination OR •			Par month and
	Fingerprint FP-Card Password	Card 🛑 Pace 👹 HobleCard 🐻 Ins		KEPUKTS
		*		TNA
	Progenyrani Isharmatasa			MEAL
	Password Internation			OTHER.
	Face Information			ADVANCED
	HobleCard Information			SETTINGS
	Im Information			HELP
		Add Con		EXIT

ID = het kaartnummer wat er naar de ACT Enterprise gestuurd gaat worden, laat dit zoveel als mogelijk staan, dit vereenvoudigd het aanmaken van een kaarthouder in de ACT Enterprise.

Name-= voor en achternaam van de kaarthouder



		Add Employee's Info	
Basic Information	n	-	
ID	0000004	Extended Information	
Name	Peter Pan	Talaphana	Picture Information
Employee ID	0000004	Empl Address	
Branch	**** : Not Assigned		
Department	**** : Not Assigned	Address	
Title	**** : Not Assigned	Dec. Pate 2021/05/17 10:00:24	
Authority	**** : Not Assigned	Location **** Not Action d	
Access Group	**** : Not Assigned	Liser Message	
Schedule	**** : Not Assigned		Add Delete
Pay Rate	**** : Not Assigned	Message	Capture from Webcam
Meal Code	**** : Not Assigned		
Finger, Reg. Leve	orint FP-Card	assword Card Face	MobileCard Iris Delete Foroll from Terminal
1:N			
1:N Password I	nformation		
 1:N Password I Card Inform 	nformation		
1:N Password I Card Inform	nformation nation Read 1	Reading Card Add om Terminal Delete	

Druk hierna op Enroll voor het inleren van vingers via USB enrollment lezer of gebruik Enroll from Terminal voor inleren vanaf een Virdi terminal.





Volg de procedure op het scherm om de vingers in te leren.



Indien er ook nog een kaart toegevoegd dient te worden kan deze ook direct via de software ingeleerd worden.

Druk op Reading Card, houd de kaart aan de voorzijde tegen de USB enrollmentlezer zodat het kaartnummer gelezen wordt.

		Add Employee's Info
Basic Informati	n	
ID	0000004	Extended Information
Name	Peter Pan	Picture Information
Employee ID	0000004	
Branch	**** : Not Assigned	Email Address
Department	**** : Not Assigned	- Address
Title	**** : Not Assigned	Other
Authority	**** : Not Assigned	Reg. Date 2021/06/17 10:09:34
Access Group	**** : Not Assigned	Location **** : Not Assigned
Schedule	**** : Not Assigned	- Add Delete
Pay Rate	**** : Not Assigned	Message Capture from Webcam
Meal Code	**** : Not Assigned	•
Authentication	Туре	Restriction
Combinatio	orint FP-Card	Password 🖸 Card 💭 Face MobileCard 💭 Iris
		Duress ringer enformation reminar
Password I	nformation	
Card Inform	nation	
curu initi		Reading Card Add
		Read from Terminal Delete
	R	
	R	



		Add Em;	oloyee's Info		
Basic Informatio	n				
ID	0000004	Extended In	formation		-
Name	Peter Pan			Picture Inform	nation
Employee ID	0000004	Telephone			
Branch	**** : Not Assigned	 Email Address 			
Department	**** : Not Assigned	 Address 			
Title	**** : Not Assigned	• Other			
Authority	**** : Not Assigned	Reg. Date	2021/06/17 10:09:34		
Access Group	**** : Not Assigned	Location	**** : Not Assigned		
Schedule	**** : Not Assigned	- User Message		Add	Delete
Pay Rate	**** : Not Assigned	 Message 		Capture fro	m Webcam
Meal Code	**** : Not Assigned	• /			
Authentication Combination	Type OR orint FP-Card	Password 🥝	Card 🗧 Face	MobileCard	Iris
			Duress Hinger	Enrol from remain	
Password In	nformation				
Card Inform	nation				
3B68BC0F		Reading Card	Add		
	Read	from Terminal	Delete		
	Neau		Delece		

Zodra de kaart gelezen is verschijnt er een kaartnummer in het scherm.

Druk op "Add" en de kaart wordt toegevoegd bij deze gebruiker

User Regist Basic Info ID Name Employee ID Branch Department Title Authority Access Group Schedule Pay Rate Meal Code Authentication Combination	Peter Pan 00000004 **** : Not Assigned **** : Not Assigned	 Telephone Email Address Address Other Reg. Date Location User Message Message Restriction 	:021/06/17 10:09:34	Picture Information	lete bcam
Password I	nformation	Password			
	Read	Reading Card	Add 3B68BC0F		
Face Inform	nation			Add	Close



Om deze gegevens op te slaan druk onderaan nog op "Add" en de gegevens worden opgeslagen in desoftware en verstuurd naar de terminal.

		Add Emp	loyee's Info					
Basic Informati	on							
ID	0000004	Email Address	L					
Name	Peter Pan	Address						
Employee ID	00000004	Other	-					
Branch	**** : Not Assigned	Reg. Date	2021/06/17 10:09:34	0×				
Department	**** : Not Assigned	- Location	**** : Not Assigned	<u> </u>				
Title	**** : Not Assigned	User Message		Add	Delete			
Authority	**** : Not Assigned	 Message 		Captu	re from Webcam			
Access Group	**** : Not Assigned	•						
Schedule	**** : Not Assigned	Remote Manager						
Pay Rate	**** : Not Assigned							
Meal Code	**** : Not Assigned	*** : Not Assigned Registration Complete						
Authentication	і Туре		ОК					
Combinatio	n OR +	Password <table-cell> 🛛</table-cell>	Card 🗧 Face	MobileCard	Iris			
Card Inform	nation				^			
	Read	Reading Card from Terminal	Add 3B68BC0 Delete	F				
Face Inform	nation							
MobileCard	Information							



Gebruikers aanmaken in de ACT Enterprise software

Het enige wat nu nog gedaan dient te worden is de gebruiker (kaarthouder) in ACT Enterprise aan te maken.

Voer het kaartnummer in zoals in de Unis software het ID-nummer van deze persoon is ingevoerd

Columbra desta	- Sector							
Georginer desails		Alternate						
<u>n Kas</u>		Details	Gebruikersnunmer		$\langle \rangle$			
C Dari system		Opties	Voornaam.	Peter	8			
Ditterm		Deutplanning	Achtemiaen	Pan	-8 - 1			
kuwter:		Extra recriteri Recente Cebeurtenissee	E-mail		8			
YIT Sools	Foto-uploaden	Deuren weergeven	Mobiel					
A December	Prio ossiaan	T3A Horgcalle	Gebrukersgroep	Volledige Toegang Groep				
	Control States	Audit gegevens	Geneticeed					
A Henerorn	TO ANY MAR		Kaarten en PIN					
dal Gen			Earn-op-een kaart	4	Sens QR Coo	₩ii		
			Kaut 1	Nut rigemolt	=			
			Kaart 4 (kentalian)	tint segment	88			
			Bometrie (D	Net ingentiti	8			
	Handlekening uploaden		PW.	*	Willekeurig			
	IntegriSign		Geldigheidsperiode					
	Handheisening attaan		van 17-06-202	E E 101 - 60				
	Columburger 0		THE 17-06-202					
	Gebruikersteam Peter Pari		Gabrukaristometkingen	Pitara and Pitar				
	Cabrukersgroep Voledge Toegeng		Constant Schrantinger					
	Status Geactiveerd							
	Provide State State State							
						Handmatig inloggen	Handmatig utiloggen	Winner Opsivan
Verse 21051	Gebruiker toevoegen Köpiteen							

Richtlijnen voor inleren van vingerafdrukken

Een correcte plaatsing van vingers op de sensor tijdens het inleerproces zorgt voor een betere consistentie bij vingerafdrukherkenning.

Houd u aan de volgende algemene richtlijnen voor het registreren van optimale vingerafdrukafbeeldingen van de vinger van een gebruiker om de herkenningsprestaties te verbeteren.

Algemene richtlijnen

Kies de ideale vingers om in te leren

Voor een juiste plaatsing van de vinger op de sensor, wordt het aanbevolen om wijsvinger of middelvinger te gebruiken.

Correcte positionering van de vinger op de sensor

- -Maximaal contactoppervlak: plaats uw vinger op de sensor en probeer deze zo volledig mogelijk af te dekken voor een maximaal contactoppervlak.
- -**Plaats vinger op het midden**: plaats de vingerafdruk (kern) in het midden van de sensor, met de top van de vinger tegen de aanslag van de sensor.
- -Houd uw vinger stil: houd uw vinger op de sensor en houd uw vinger stil totdat u wordt gevraagd deze te verwijderen.





Tips voor vingerafdrukkeninschrijving van de FOH02SC

1. Leg uw vinger in het gebied van de FOH02SC sensor, zodat de vingertop de achterwand raakt en zacht rust op de sensorhelling.



2. Leg uw vinger dusdanig neer zodat deze het contactoppervlak van het sensorvenster volledig bedekt.



3. Druk zachtjes op de sensor om uw vinger enigszins plat te maken en een maximaal bruikbaar gebied bloot te leggen.



4. Houd uw vinger stil totdat u wordt gevraagd om de vinger te verwijderen.



Sensorreiniging

De vingerafdruksensor kan vervuild raken door vingers van de gebruiker, stof of andere bronnen. Deze vervuiling kan van invloed zijn op de beeldkwaliteit, en de prestaties van de verificatie verminderen.

Het is daarom aan te raden dat u regelmatig de Virdi-sensor reinigt.

Gebruik een zacht, pluisvrij materiaal (of een wattenstaafje) voorzichtig om krassen op het oppervlak van de sensor te voorkomen en maak voorzichtige bewegingen om het leesgebied schoon te maken.



LET OP:

Gebruik geen zure vloeistoffen, alcohol of schurende materialen om de sensor te reinigen.

Probleem	Oplossing		
Vinger is te droog of te vuil	Wrijf de vinger in de palm van uw hand om deze te		
	bevochtigen/reinigen		
Vinger te licht aangebracht	Plaats de vinger stevig en plat op het sensoroppervlak		
Vinger verkeerd geplaatst	Uw vinger zou het grootste deel van het sensorvenster		
	moeten bedekken		
Vinger verwijderd of verplaatst tijdens	Houd uw vinger stil en verschuif hem niet op het		
het scanproces	sensorvenster tot het scanproces is voltooid		
Verwonding of slijtage waardoor het	Neem contact op met de beheerder, want mogelijk moet		
vingerafdruk niet meer goed te zien is	u nog een extra (andere) vinger invoeren		

Veelvoorkomende redenen voor het mislukken van inschrijving